

MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET
DU DÉVELOPPEMENT SOCIAL

SECRETARIAT GÉNÉRAL

CELLULE SECTORIELLE DE LUTTE CONTRE LE VIH/SIDA,
LA TUBERCULOSE ET LES HÉPATITES VIRALES

RÉPUBLIQUE DU MALI
UN PEUPLE- UN BUT-UNE FOI



TERMES DE RÉFÉRENCE

INTITULÉ DE L'ACTIVITÉ	Développer des documents directeurs pour la prise en charge de la coïnfection : document – cadre, guide de prise en charge, etc.
RÉFÉRENCES BUDGÉTAIRES	LB 2112
DATES/PÉRIODE	Août 2021
LIEU DE L'ACTIVITÉ (SALLE/STRUCTURE)	Bamako, Mali

1. Contexte de la mission

L'information concernant la séroprévalence du VIH chez les patients atteints de tuberculose est limitée et il n'existe pas de cadre formel de collaboration entre les structures de prise en charge de ces deux maladies qui existent chez une seule personne. Les interventions communes de TB/VIH sont nécessaires pour contrôler la tuberculose associée au VIH. Le système de contrôle de la tuberculose existant peut être une opportunité importante pour améliorer l'accès des malades aux ARV.

Malgré les orientations politiques disponibles, il demeure nécessaire d'échanger des informations pratiques sur la façon d'organiser et de mettre en œuvre des activités conjointes de lutte contre la TB et le VIH au sein des structures de santé.

Dans le souci d'une meilleure prise en charge de la coïnfection TB/VIH, il est important de mettre à la disposition des prestataires de services des outils appropriés d'où la nécessité de développer des directives pour le diagnostic et la prise en charge de la coïnfection TB/VIH.

2. Objectif de la mission, méthodologie et livrables

2.1 Objectif général de la mission

L'objectif de la présente consultation est de développer un guide pour la prise en charge de la coïnfection TB/VIH qui documente : les approches diagnostiques et thérapeutiques, la prévention, le soutien, la coordination et le suivi-évaluation des services intégrés TB/VIH.

2.2 Documents de référence

- Le plan stratégique national intégré 2021-2025 de lutte contre le VIH, la tuberculose et des hépatites virales
- Guide de la coïnfection TB/VIH
- Le Document normatif pour la stratégie communautaire de lutte contre la tuberculose au Mali selon l'approche « ENGAGE TB » de l'OMS
- Le Guide de contrôle de la transmission de la tuberculose dans les services de santé au Mali
- Le Plan national de communication pour la lutte contre la tuberculose 2019 – 2020
- Le guide de gestion de la TB
- Le guide technique de la tuberculose à l'usage des personnels de santé
- Le plan national de suivi – évaluation de la TB 2018 – 2020
- Le guide de prise en charge de la tuberculose de l'enfant et de l'adolescent au Mali
- Le guide technique de la tuberculose multi résistante (TB-MR) au Mali
- Les rapports annuels de la CSLS-TBH

- Les normes et protocoles de prise en charge du VIH.

La DGSH, la DPM, le LNR, les CHU, l'OMS, l'ONUSIDA, l'UGP et tout autre partenaire mettront à la disposition du consultant toutes les informations et documentations disponibles et accessibles pour faciliter sa tâche.

2.3 Méthodologie de travail

Sous la supervision du Coordinateur de la CSLS-TBH, le/a consultant/e conduira la mission selon l'approche suivante :

Phase de consultation des acteurs de lutte contre la TB et le VIH :

- Durant cette étape le/a consultant/e aura à consulter les différentes parties prenantes à déterminer avec la CSLS-TBH « lors de la réunion de démarrage ». Au cours de cette phase le/a consultant/e effectuera également la revue de la documentation mise à sa disposition par la CSLS-TBH. Lors des entrevues avec les acteurs de lutte contre la TB et le VIH, il est important d'identifier toutes les approches innovantes afin d'appuyer la CSLS-TBH dans la prestation de services de grande qualité pour la lutte contre la coïnfection TB/VIH ;
- Les entrevues permettront de : Compiler les bonnes pratiques et les leçons apprises en matière de prise en charge de la coïnfection TB/VIH, tout en soulignant les défis et opportunités ;

Phase de rédaction du document :

Durant cette phase le/a consultant/e aura à rédiger le guide dans sa version draft avancé. Il est attendu que le draft soit le plus exhaustif possible incluant ainsi toutes les informations recueillies sur le diagnostic clinique, le traitement, la tuberculose multirésistante, la prévention, la prise en charge de la coïnfection par la tuberculose et le VIH chez les adultes et enfants et avec une attention particulière aux populations clés et vulnérables.

2.4 Livrables attendues

Le/a consultant/e devra soumettre à la CSLS-TBH :

- Le guide de prise en charge de la coïnfection TB/VIH finalisé ;
- Une présentation power point résumant le document.

3. Délais de livraison

Le délai nécessaire pour la réalisation de la présente consultation est estimé à 15 jours.

Examen des documents existants	3 jours
Phase de consultation des acteurs de lutte contre la TB et le VIH	4 jours
Rédaction du document	6 jours
Élaboration des power point résumant le document	2 jours
Total	15 jours

4. Profil requis du consultant

- Diplôme d'études supérieures en santé publique/épidémiologie ou en sciences sociales et/ou en médecine.
- Expertise en matière de mise en œuvre des politiques et des programmes de lutte contre le VIH et la tuberculose, avec une forte expérience de la mise en œuvre des programmes au niveau national.
- Compétence avérée dans les domaines de la tuberculose communautaire, de la tuberculose et du VIH et du renforcement des systèmes de santé.
- Solide expérience en matière de suivi et d'évaluation, de production et d'utilisation de données pour le suivi et l'amélioration des programmes et des systèmes de santé.
- Expérience de recherche en santé et développement, avec une expérience spécifique en tuberculose et/ou VIH/SIDA.
- Excellente connaissance du français (écrit / oral) et bonne connaissance de l'anglais.
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles et capacité démontrée d'interagir efficacement avec diverses parties prenantes, y compris les représentants du gouvernement, les responsables de la mise en œuvre des projets, les bénéficiaires des projets, entre autres.
- Excellentes aptitudes à la communication orale et à la rédaction, capacité de travailler en équipe avec des personnes d'origines et de points de vue différents.
- Expérience antérieure de la participation aux processus du Fonds mondial au niveau national et de la mise en œuvre des programmes dans le pays.

5. Contenu de l'offre

Les candidats sont invités à postuler en envoyant leurs offres par email à : cslsb@yahoo.com

Portant la mention : « NE PAS OUVRIR – Recrutement d'un consultant international pour Développer des documents directeurs pour la prise en charge de la coïnfection : document – cadre, guide de prise en charge, etc. »

La date limite pour la réception des offres est le 21 juillet 2021 à 16h00

La soumission doit contenir : une offre technique et une offre financière :

a) Offre technique

- Un CV du consultant signé avec les références pertinentes à la mission incluant au minimum 3 contacts de références (noms, titres, N° de téléphone, et adresses email)
- Une note méthodologique de réalisation de la mission ;
- Un chronogramme de réalisation de la mission ; A

b) L'offre financière :

L'offre doit être détaillée selon les honoraires du consultant international, les Perdiem consultant international, etc.

Budget : Imputation financement Fonds mondial